

小規模修繕工事等登録申請書

令和 年 月 日

愛知県住宅供給公社理事長 様

年月日は記入しない
(公社側で記入します)

〒 460-0000

住 所 名古屋市中区丸の内一丁目1番1号

(ふりがな) あいちかぶしがいいしゃ

社 名 愛知株式会社

代表者名 代表取締役 愛知 太郎

印

電話番号 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇

FAX番号 〇〇〇 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇

E-mail 〇〇〇 @ 〇〇〇.〇〇.jp

支店・営業所にて登録する場合は、代表者からの委任状を添えて、必ず支店長名・営業所長名にて申請ください。

下記の希望業種に係る「1件税込100万円未満(60万円以上の修繕は特定の条件付き)及び緊急に施工を要する修繕工事」を請負います。また第1希望業種に該当する業務内容については全てを請負います。

業 種	業 務 内 容	希望 順位	業 種	業 務 内 容	希望 順位
畳・襖	畳表替え、床替え、取替 襖張替、取替	◎	消防施設	保守管理に伴う修理	
管内更生	給排水管補修・排水桝補修 漏水調査・管内清掃	○		保守管理に伴う修理・かご内防犯カメラ	
テレビ共聴	テレビ障害対策施設修理 住宅共聴設備修理・屋内エント修理		測量		
水道メーター	水道メーター取替・集中検針盤取替 差水調査		ガ		
汚水処理	保守管理に伴う修理・し尿浄化槽 汚水処理場		特殊技術	ローションシステム・ビル総合管理・アスベスト除去 電気通信・空調設備・免震設備点検 機械式駐車場修理・チェーンゲート修理 緊急通報設備 その他特殊技術 ()	
貯水槽清掃	保守管理に伴う修理・貯水槽清掃				
水質検査等	水質検査・環境測定・アスベスト分析				

第1希望業種に◎印を(1つのみ)、それ以外の希望業種は○印を記入してください。

※下記7業種は、県営三河山間部(夏焼、下田、本郷、坂宇場、弁天、田口)、豊田市営住宅、一宮市営住宅、県営住宅・公社住宅等(団地指定業者空ブロック)、公社住宅(リノベーション工事)のみが対象となりますのでご注意ください。

建 築	大工・左官・白蟻駆除・鳥害対策 土木・外構・遊具・とび、解体 廃棄物処理・結露防止・ハウスクリーニング		防 水	屋上防水・ベランダ防水・浴室防水 外壁補修	
電 気	弱電・強電・避雷針設備		造 園	剪定・除草・病虫害駆除	
管	給排水施設修理・漏水調査 ユニットバス換気扇修理		鍵	玄関鍵取替・金属製部品修理 シャッター修理	
塗 装	塗装・吹付け・鉄部腐食補修				

※希望順位は、全19業種の中より第1希望業種に◎印を(1つのみ)、それ以外の希望業種は○印を記入してください。
発注の順位は原則として第1希望業種より、優先して発注されます。

1. 修繕の連絡体制

連絡先	平常業務時間の体制	時間外の体制 (夜間・休日・祝祭日等)
課名又は 氏 名	愛知五郎	愛知四郎
電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (携帯等、連絡の付く番号)
従事できる 員 数	5 人	1 人

2. 建設業法に基づく許可（希望職種に関する許可事項を記入してください。）

(許可の種類・番号・年月日)

許可番号 愛知県知事許可 (〇-〇〇) 第〇〇〇号

許可年月日 〇〇年〇月〇日

許可の有効期限 令和〇〇年〇月〇日

許可建設業の種類 〇〇工事業、〇〇工事業、〇〇工事業

※ 証明書の（写）は、添付する必要ありません。

3. 資本金

500千円

4. 総従業員数

10人

使用印鑑届

令和 年 月 日

愛知県住宅供給公社理事長 様

年月日は記入しない
(公社側で記入します)

所在地 名古屋市中区丸の内一丁目1番1号

商号又は名称 愛知株式会社

代表者職氏名 代表取締役 愛知 太郎

印

使用する印鑑を下記のとおりお届けします。

使用印

見本

代表者印

代表者印が必要。
会社印（角印）のみは不可

※ 契約書、完了届、請求書等については、使用印（登録印でなくてもよい）を押印してください
会社印及び代表者印、または代表者印のみでも可。

委任状

令和 年 月 日

年月日は記入しない
(公社側で記入します)

愛知県住宅供給公社理事長 様

本社の所在地・商号、名称・
代表者職氏名、代表者印を
押印

所在地 東京都港区赤坂一丁目1番1号

商号又は名称 愛知株式会社

代表者職氏名 代表取締役 愛知 太郎 印

私は、次の者を代理人と定め、小規模修繕工事等請負に係る下記の権限を委任します。

見本

支店、営業所の所在地・商
号、名称・支店・営業所長氏
名、代表者印を押印

所在地 名古屋市中区丸の内一丁目1番1号

商号又は名称 愛知株式会社 名古屋支店

代表者職氏名 支店長 東海次郎 印

記

1. 見積及び入札に関する事。
2. 契約の締結に関する事。
3. 契約の履行に関する事。
4. 代金の請求及び受領に関する事。
5. 復代理人の選任に関する事。
6. その他契約に関する一切の事。